

§ 1

Zasady oceniania wewnątrzszkolnego

1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne i zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
5. Cele oceniania:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie osiągnięć edukacyjnych i jego postępach w nauce,
 - 2) przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
 - 3) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - 4) wdrażanie ucznia do systematyczności, samokontroli, samooceny,
 - 5) udzielanie uczniowi pomocy w planowaniu swojego rozwoju,
 - 6) informowanie rodziców (prawnych opiekunów) o trudnościach w nauce, jakie napotyka ich dziecko, o jego postępach oraz uzdolnieniach,
 - 7) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej,
 - 8) informowanie wychowawcy klasy, dyrektora szkoły o efektywności nauczania i uczenia się, aktywności uczniów w pracy nad własnym rozwojem.
6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2) ustalanie kryteriów ocen zachowania,

- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali i w formach przyjętych w danej szkole,
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
 - 5) przeprowadzanie egzaminów poprawkowych,
 - 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
7. Informowanie uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych:
- 1) Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z prowadzonych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania;
 - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - warunkach i trybie otrzymania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych wyższej niż przewidywana, określonych w § 45 statutu szkoły.
 - 2) Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oceniania zachowania, kryteriach ustalania oceny zachowania oraz warunkach i trybie otrzymania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wyższej niż przewidywana, określonych w § 45a statutu szkoły.
 - 3) Fakt przekazania uczniom i rodzicom informacji, o których mowa w podpunktach 1) i 2) nauczyciel dokumentuje w dzienniku lekcyjnym, jako temat danych zajęć edukacyjnych, godziny wychowawczej oraz zebrania z rodzicami.
 - 4) Każda ocena jest jawna dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
 - 5) Uczeń i jego rodzice mają prawo do uzasadnienia wystawionej przez nauczyciela oceny częściowej, śródrocznej i rocznej.
8. Rytmiczność oceniania:
- 1) Ocenianie jest integracyjną częścią procesu nauczania i uczenia się, dlatego powinno być rytmiczne i zaplanowane w czasie,
 - 2) Nauczyciel zapewnia odpowiednią liczbę i różnorodność form sprawdzania osiągnięć, umożliwiającą rzetelne ustalenie oceny klasyfikacyjnej.

9. Osiągnięcia edukacyjne ucznia mogą być sprawdzane w formach określonych w postanowieniach dotyczących oceniania uczniów klas I–III i IV–VIII, z uwzględnieniem specyfiki danych zajęć edukacyjnych.
10. Oceniając ucznia, należy określać jego mocne i słabe strony, wspierać jego możliwości percepcyjne, traktować podmiotowo, indywidualnie.
11. Planowanie prac pisemnych polega na:
 - 1) zapowiedzeniu ich przynajmniej tydzień przed wskazanym terminem, odnotowaniu tego faktu w dzienniku lekcyjnym oraz wskazaniu uczniom materiału powtórzeniowego, który będzie przedmiotem pracy pisemnej,
 - 2) nauczyciele planują terminy prac pisemnych (maksymalnie jedna w ciągu dnia i maksymalnie 2 w ciągu tygodnia)
12. W ramach oceniania bieżącego nauczyciel przekazuje uczniowi informację wskazującą, co uczeń robi dobrze, co i w jaki sposób powinien poprawić oraz jak powinien dalej się uczyć. Zakres i forma informacji są dostosowane do rodzaju sprawdzanej aktywności oraz potrzeb ucznia.
13. Nauczyciel jest zobowiązany do systematycznego sprawdzania prac pisemnych: kartkówki w ciągu trzech dni od napisania ich przez uczniów, sprawdziany, prace klasowe w ciągu tygodnia od ich napisania.
14. Nauczyciel jest zobowiązany do systematycznego wpisywania ocen do dziennika oraz omawiania prac pisemnych.
15. Nauczyciel jest zobowiązany do informowania dyrektora o nieobecnościach uczniów, zagrażających niespełnianiu obowiązku szkolnego.
16. Rodzice są informowani o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o jego szczególnych uzdolnieniach za pośrednictwem dziennika elektronicznego, podczas zebrań, konsultacji albo w innej formie uzgodnionej z nauczycielem lub wychowawcą.
17. Uzyskane przez ucznia oceny wpisywane są do dziennika elektronicznego.
18. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia oraz dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom na terenie szkoły w terminie dogodnym dla każdej ze stron i ustalonym przez nauczyciela lub dyrektora szkoły (§ 43 statutu szkoły).
19. O przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania uczniów i jego rodzice są informowani

w terminach i formie określonych w § 44 statutu szkoły, tj.:

1. *Na 30 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca oddziału informuje ucznia i jego rodziców o przewidywanej rocznej ocenie niedostatecznej z zajęć edukacyjnych.*
 2. *Na 14 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele oraz wychowawca oddziału informują ucznia i jego rodziców o pozostałych przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej ocenie zachowania.*
 - 3.
 4. *Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, przekazuje się pisemnie lub za pomocą dziennika elektronicznego.*
20. O ustalonych śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania uczniów i jego rodzice są informowani za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
21. Ponowne wykazanie wiadomości i umiejętności:
- 1) Uczeń ma prawo ponownie wykazać poziom opanowania wiadomości i umiejętności sprawdzanych w formach wskazanych przez nauczyciela, w szczególności podczas sprawdzianu lub pracy klasowej.
 - 2) Uczeń zgłasza nauczycielowi zamiar ponownego wykazania wiadomości i umiejętności. Nauczyciel ustala z uczniem termin i formę ponownego sprawdzenia, z uwzględnieniem zakresu sprawdzanych wymagań edukacyjnych, specyfiki zajęć oraz potrzeb i możliwości ucznia.
 - 3) Ponowne sprawdzenie odbywa się co do zasady jeden raz w odniesieniu do danego zakresu wiadomości i umiejętności, w terminie ustalonym przez nauczyciela. Uczeń, który z usprawiedliwionej przyczyny nie przystąpił do zapowiedzianej pracy pisemnej lub innej obowiązkowej formy sprawdzania osiągnięć, wykazuje objęte nią wiadomości i umiejętności w terminie i formie uzgodnionych z nauczycielem. Nie jest to traktowane jako ponowne sprawdzenie, o którym mowa w ust. 1–3.
 - 4) Wynik ponownego sprawdzenia wiadomości i umiejętności odnotowuje się w dzienniku elektronicznym. Wcześniejsza ocena pozostaje elementem dokumentacji przebiegu

uczenia się ucznia.

- 5) Przy ustalaniu śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej nauczyciel uwzględnia poziom wiadomości i umiejętności wykazany przez ucznia w toku całego okresu objętego klasyfikacją, w tym postęp wykazany podczas ponownego sprawdzenia. Ocena klasyfikacyjna nie jest ustalana jako średnia arytmetyczna ocen bieżących.
- 6) Szczegółowe zasady ponownego sprawdzania wiadomości i umiejętności, w tym formy bieżącego oceniania objęte takim sprawdzeniem, nauczyciel podaje uczniom i ich rodzicom na początku roku szkolnego.
- 7) Przepisów ust. 1–7 nie stosuje się do nieobowiązkowych pisemnych prac domowych, z których nie ustala się ocen.

22. Indywidualizacja pracy z uczniem, indywidualizacja oceniania:

- 1) Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
- 2) Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
 - posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach,
 - posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej – na podstawie tej opinii oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów prawa,
 - nieposiadającego orzeczenia lub opinii, lecz objętego pomocą psychologiczno-

pedagogiczną w szkole – na podstawie ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia przez nauczycieli i specjalistów.

- 3) W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia. Indywidualizacja pracy z uczniem polega m.in. na:
 - przygotowaniu zadań o różnym stopniu trudności, dostosowanych do potrzeb, tempa pracy i możliwości ucznia,
 - zróżnicowaniu zadań podczas sprawdzania wiedzy i umiejętności.
- 4) Dyrektor może zwolnić ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
- 5) Dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
- 6) Jeżeli okres zwolnienia ucznia z wykonywania ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
- 7) Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć komputerowych lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
- 8) Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć praktyczno-technicznych, techniki, zajęć komputerowych, informatyki, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

§ 2

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów klas I–III

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania.
2. Ocenianie bieżące ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie mu informacji o osiągnięciach edukacyjnych przez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i w jaki sposób powinien poprawić oraz jak powinien dalej się uczyć.
3. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne oraz sposoby sprawdzania osiągnięć ucznia do jego indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, na zasadach określonych w przepisach prawa i statucie szkoły.
4. W klasach I–III oceny bieżące mogą być wyrażane ustnie, pisemnie, za pomocą informacji opisowej lub symboli cyfrowych w skali 1–6:
 - **symbol 6:** uczeń w bardzo wysokim stopniu opanował wiadomości i umiejętności określone w wymaganiach edukacyjnych oraz samodzielnie i twórczo posługuje się nimi w różnych sytuacjach;
 - **symbol 5:** uczeń w wysokim stopniu opanował wiadomości i umiejętności określone w wymaganiach edukacyjnych i sprawnie posługuje się nimi;
 - **symbol 4:** uczeń opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na dobre rozumienie i wykonywanie większości zadań;
 - **symbol 3:** uczeń opanował podstawowe wiadomości i umiejętności oraz wykonuje typowe zadania, niekiedy z pomocą nauczyciela;
 - **symbol 2:** uczeń opanował część podstawowych wiadomości i umiejętności, a przy wsparciu nauczyciela wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności;
 - **symbol 1:** uczeń nie opanował jeszcze podstawowych wiadomości i umiejętności w stopniu pozwalającym na samodzielne wykonywanie najprostszych zadań i wymaga dalszego, dostosowanego wsparcia.
5. Symbole cyfrowe stosowane w ocenianiu bieżącym mają funkcję informacyjną i wspierającą oraz nie zastępują informacji zwrotnej odpowiedniej do potrzeb ucznia
6. Osiągnięcia edukacyjne ucznia mogą być rozpoznawane w szczególności na podstawie:

- 1) wypowiedzi ustnych i udziału w rozmowie;
 - 2) pracy wykonywanej podczas zajęć, w tym pracy samodzielnej i zespołowej;
 - 3) ćwiczeń, kart pracy, prac pisemnych i zadań praktycznych wykonywanych podczas zajęć;
 - 4) czytania, pisania, liczenia, rozwiązywania problemów oraz posługiwania się zdobytymi wiadomościami w praktyce;
 - 5) projektów, obserwacji, doświadczeń, działalności artystycznej, ruchowej i technicznej wykonywanych podczas zajęć;
 - 6) innych form wynikających ze specyfiki edukacji wczesnoszkolnej, o których nauczyciel poinformował uczniów i rodziców.
7. Nauczyciel nie zadaje uczniowi do wykonania w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych:
- 1) pisemnych prac domowych, z wyjątkiem ćwiczeń usprawniających motorykę małą;
 - 2) praktyczno-technicznych prac domowych.
8. Ćwiczenia usprawniające motorykę małą są obowiązkowe dla ucznia i mogą podlegać ocenianiu bieżącemu. Nauczyciel dobiera ich zakres i częstotliwość z uwzględnieniem wieku, potrzeb rozwojowych i możliwości psychofizycznych ucznia.
9. Ograniczenia, o których mowa w ust. 8, nie dotyczą niepisemnych form przygotowania się ucznia do zajęć, w szczególności czytania, nauki czytania, zapamiętywania krótkich tekstów, utrwalania słownictwa, obserwacji ani gromadzenia materiałów, o ile są one dostosowane do wieku i możliwości ucznia.
10. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w klasach I–III jest oceną opisową. Ocena opisowa uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu wiadomości i umiejętności oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności albo rozwijaniem uzdolnień.
11. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną ustala nauczyciel na podstawie rozpoznanego poziomu i postępów ucznia w całym okresie objętym klasyfikacją. Ocena nie jest ustalana jako średnia arytmetyczna symboli lub innych ocen bieżących.

§ 3

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów klas IV–VIII

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań

określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania.

2. Ocenianie bieżące ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie mu informacji o osiągnięciach edukacyjnych przez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i w jaki sposób powinien poprawić oraz jak powinien dalej się uczyć.
3. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne oraz sposoby sprawdzania osiągnięć ucznia do jego indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, na zasadach określonych w przepisach prawa i statucie szkoły.
4. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne ustala się według skali:
 - stopień celujący – 6;
 - stopień bardzo dobry – 5;
 - stopień dobry – 4;
 - stopień dostateczny – 3;
 - stopień dopuszczający – 2;
 - stopień niedostateczny – 1.
5. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny od dopuszczającej do celującej, a negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena niedostateczna. W ocenianiu bieżącym można stosować znaki „+” i „-”, na zasadach określonych przez nauczyciela i podanych uczniom oraz rodzicom na początku roku szkolnego.
6. Ogólne kryteria ocen klasyfikacyjnych są następujące:
 - a) **stopień celujący** otrzymuje uczeń, który w bardzo wysokim stopniu opanował wiadomości i umiejętności określone w wymaganiach edukacyjnych oraz samodzielnie i twórczo posługuje się nimi w sytuacjach typowych i problemowych;
 - b) **stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który w wysokim stopniu opanował wiadomości i umiejętności określone w wymaganiach edukacyjnych, sprawnie się nimi posługuje oraz samodzielnie rozwiązuje zadania i problemy;
 - c) **stopień dobry** otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości omawianych zagadnień i samodzielne rozwiązywanie typowych zadań;
 - d) **stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który opanował podstawowe wiadomości i umiejętności oraz rozwiązuje typowe zadania, niekiedy z pomocą nauczyciela;

- e) **stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który w ograniczonym stopniu opanował podstawowe wiadomości i umiejętności, lecz braki nie uniemożliwiają dalszego zdobywania wiedzy i umiejętności, a przy pomocy nauczyciela wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności;
- f) **stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności koniecznych do kontynuowania nauki w zakresie określonym wymaganiami edukacyjnymi i nie wykonuje najprostszych zadań nawet przy pomocy nauczyciela.
7. Szczegółowe wymagania edukacyjne na poszczególne oceny, dostosowane do specyfiki zajęć, określają nauczyciele prowadzący dane zajęcia. O wymaganiach oraz sposobach sprawdzania osiągnięć uczniowie i rodzice są informowani na początku roku szkolnego.
8. Osiągnięcia edukacyjne ucznia mogą być sprawdzane w szczególności za pomocą:
- odpowiedzi ustnych;
 - kartkówek, sprawdzianów, prac klasowych i innych prac pisemnych wykonywanych podczas zajęć;
 - zadań i ćwiczeń praktycznych, doświadczeń, projektów oraz prac twórczych wykonywanych podczas zajęć;
 - aktywności i pracy ucznia podczas zajęć, w tym pracy indywidualnej i zespołowej;
 - innych form wynikających ze specyfiki danych zajęć edukacyjnych, określonych przez nauczyciela.
9. Przy ocenianiu kartkówek, sprawdzianów, prac klasowych i innych prac pisemnych stosuje się kryteria procentowe w następującej skali:
- | | |
|------------------|----------|
| - celujący | 96-100 % |
| - bardzo dobry | 86–95 % |
| - dobry | 71–85 % |
| - dostateczny | 51–70 % |
| - dopuszczający | 31–50 % |
| - niedostateczny | 0–30 % |
10. Nauczyciel dobiera formy i częstotliwość sprawdzania osiągnięć tak, aby możliwe było rzetelne rozpoznanie poziomu i postępów ucznia. Ocena klasyfikacyjna nie jest ustalana jako średnia arytmetyczna ocen bieżących, lecz na podstawie stopnia spełnienia wymagań edukacyjnych w całym okresie objętym klasyfikacją.

11. Prace domowe w klasach IV–VIII:

- 1) Nauczyciel nie zadaje uczniowi praktyczno-technicznych prac domowych do wykonania w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych.
- 2) Nauczyciel może zadać uczniowi pisemną pracę domową do samodzielnego wykonania w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych, jeżeli służy ona utrwalaniu, rozwijaniu lub praktycznemu zastosowaniu treści nauczania zrealizowanych podczas zajęć edukacyjnych.
- 3) Pisemna praca domowa, o której mowa w pkt. 2, nie jest obowiązkowa dla ucznia i nie ustala się z niej oceny.
- 4) Nauczyciel sprawdza każdą wykonaną przez ucznia pisemną pracę domową i przekazuje uczniowi informację wskazującą, co zostało wykonane prawidłowo, co i w jaki sposób powinno zostać poprawione oraz jak uczeń powinien dalej się uczyć.
- 5) Niewykonanie nieobowiązkowej pisemnej pracy domowej nie może skutkować ustaleniem oceny bieżącej, wpisaniem oceny niedostatecznej ani innej negatywnej adnotacji traktowanej jak ocena, a także nie może stanowić podstawy obniżenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ani oceny zachowania.
- 6) Wykonywanie nieobowiązkowych pisemnych prac domowych może mieć wpływ wyłącznie na podwyższenie rocznej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych, jeżeli wykonane prace pozwalają stwierdzić, że uczeń wykazał wiadomości i umiejętności odpowiadające wymaganiom edukacyjnym na ocenę wyższą.
- 7) Przy podejmowaniu decyzji, o której mowa w pkt. 6, nauczyciel bierze pod uwagę zakres i poziom wiadomości oraz umiejętności samodzielnie wykazanych przez ucznia w wykonanych pracach, otrzymaną informację zwrotną i sposób jej wykorzystania przez ucznia, a także osiągnięcia ucznia z całego roku szkolnego. Sam fakt wykonania pracy domowej nie powoduje automatycznego podwyższenia oceny.
- 8) Wykonane pisemne prace domowe mogą zostać uwzględnione również podczas analizy stopnia spełnienia wymagań edukacyjnych dokonywanej w trybie ubiegania się o roczną ocenę klasyfikacyjną wyższą niż przewidywana, określonym w § 45 statutu szkoły.
- 9) Przepisy pkt. 1–8 nie ograniczają możliwości polecenia uczniowi innych niż pisemne i praktyczno-techniczne form przygotowania do zajęć, w szczególności przeczytania tekstu lub lektury, utrwalania słownictwa, pojęć, dat lub wzorów, przygotowania wypowiedzi ustnej, obserwacji albo zapoznania się z materiałem. Formy te mogą podlegać ocenianiu wyłącznie w zakresie, w jakim nauczyciel sprawdza podczas zajęć wiadomości lub umiejętności ucznia, a nie sam fakt wykonania czynności w domu.

- 10) Przy ustalaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, dla których podstawa programowa kształcenia ogólnego przewiduje realizację przez ucznia **doświadczeń edukacyjnych**, uwzględnia się także zaangażowanie ucznia w ich realizację.

§ 4

Ocenianie zachowania uczniów klas I–VIII

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm obowiązujących w szkole oraz wywiązywania się z obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły, z uwzględnieniem jego wieku i możliwości rozwojowych.
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności następujące obszary:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) okazywanie szacunku innym osobom, w tym nauczycielom, uczniom i pracownikom szkoły;
 - 3) przejmowanie odpowiedzialności za własny rozwój i zaangażowanie w realizację celów rozwojowych;
 - 4) przestrzeganie norm społecznych w szkole i poza nią;
 - 5) dbałość o kulturę języka;
 - 6) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 7) współpracę oraz dbałość o dobre relacje z innymi;
 - 8) zaangażowanie w życie klasy, szkoły i wspólnoty lokalnej;
 - 9) wykazywanie się szacunkiem dla własnego narodu i ojczyzny oraz tradycji i kultury innych narodów.
3. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oceniania zachowania, kryteriach ustalania oceny oraz warunkach i trybie otrzymania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wyższej niż przewidywana, określonych w statucie szkoły.
4. Ocenę zachowania ustala wychowawca oddziału po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących ucznia, innych pracowników szkoły mających wiedzę o jego zachowaniu oraz uczniów danego oddziału. Uczeń ma możliwość dokonania samooceny w odniesieniu do obszarów wskazanych w ust. 2.

5. Ocena zachowania ma charakter całościowy. Przy jej ustalaniu bierze się pod uwagę zachowanie ucznia w całym okresie objętym klasyfikacją, a w szczególności częstotliwość i wagę zachowań, ich skutki i okoliczności, dotychczasową postawę ucznia, jego reakcję na zwrócenie uwagi oraz podjęte działania zmierzające do naprawienia skutków zachowania.
6. Oceny zachowania nie ustala się wyłącznie na podstawie liczby uwag pozytywnych lub negatywnych ani przez automatyczne przypisanie pojedynczemu zdarzeniu określonej oceny, z zastrzeżeniem, że jednorazowe zachowanie o szczególnie rażącym charakterze może mieć istotny wpływ na ocenę.
7. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, uwzględnia się wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania albo opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ani na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

Ocena zachowania uczniów klas I–III

9. W klasach I–III śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest oceną opisową. W opisie wskazuje się w szczególności mocne strony ucznia, zauważone postępy oraz obszary wymagające dalszego wsparcia.
10. Przy formułowaniu oceny opisowej nauczyciel uwzględnia, odpowiednio do wieku i możliwości ucznia, następujące wskaźniki:

1. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia

- a) dotrzymuje ustaleń, umów i zobowiązań;
- b) przygotowuje się do zajęć i ma niezbędne przybory szkolne;
- c) aktywnie uczestniczy w zajęciach i wykonuje powierzone zadania;
- d) przestrzega zasad organizacji pracy klasy i szkoły, w tym zasad korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych;

2. Okazywanie szacunku innym osobom

- a) odnosi się z szacunkiem do nauczycieli, uczniów, pracowników szkoły i innych osób;
- b) używa zwrotów grzecznościowych, w tym „proszę”, „dziękuję” i „przepraszam”;
- c) dostrzega potrzeby i uczucia innych osób, jest wrażliwy na krzywdę i w miarę swoich możliwości pomaga potrzebującym;

- d) szanuje prywatność, godność i wizerunek innych osób;

3. Przejmowanie odpowiedzialności za własny rozwój i zaangażowanie w realizację celów rozwojowych

- a) chce wiedzieć i umieć coraz więcej;
- b) podejmuje próby samodzielnego wykonywania zadań i nie rezygnuje mimo trudności;
- c) korzysta ze wskazówek i informacji zwrotnej oraz stara się poprawiać błędy;
- d) potrafi dostrzec skutki własnego postępowania, przyjąć odpowiedzialność i podjąć próbę naprawienia szkody lub krzywdy;

4. Przestrzeganie norm społecznych w szkole i poza nią

- a) postępuje zgodnie z przyjętymi normami i ustaleniami zawartymi w kontrakcie klasowym;
- b) właściwie zachowuje się podczas zajęć, uroczystości szkolnych, wycieczek oraz w miejscach publicznych;
- c) dba o sprzęt i mienie szkoły oraz własność innych osób;
- d) przestrzega zasad dotyczących prywatności, fotografowania, nagrywania i rozpowszechniania materiałów;

5. Dbłość o kulturę języka

- a) wypowiada się w sposób uprzejmy i zrozumiały;
- b) dba o kulturę i poprawność języka ojczystego;
- c) nie używa wulgaryzmów ani określeń obraźliwych;
- d) potrafi wyrażać emocje i własne zdanie bez obrażania innych osób;

6. Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób

- a) bezpiecznie bawi się i zachowuje w szkole, w drodze do i ze szkoły oraz podczas zajęć poza szkołą;
- b) przestrzega poleceń i zasad służących bezpieczeństwu;
- c) uczy się panować nad emocjami i rozwiązywać trudne sytuacje bez agresji;
- d) reaguje na sytuacje zagrażające bezpieczeństwu i zwraca się o pomoc do osoby dorosłej;
- e) dba o higienę osobistą odpowiednio do wieku i swoich możliwości;

7. Współpraca oraz dbłość o dobre relacje z innymi

- a) zgodnie współpracuje z kolegami z klasy i innych klas;
- b) słucha innych, dzieli się zadaniami i materiałami oraz wywiązuje się z przyjętej roli;
- c) jest koleżeński, życzliwy i pomocny;

- d) nawiązuje i podtrzymuje relacje z poszanowaniem różnic między ludźmi;
- e) stara się rozwiązywać konflikty w sposób spokojny i konstruktywny;

8. Zaangażowanie w życie klasy, szkoły i wspólnoty lokalnej

- a) uczestniczy, stosownie do swoich możliwości i zainteresowań, w życiu klasy i szkoły;
- b) rzetelnie pełni powierzone funkcje i zadania;
- c) bierze udział w uroczystościach, akcjach, konkursach lub zawodach, jeżeli podejmuje taką aktywność;
- d) wykazuje inicjatywę i włącza się w pomoc innym oraz działania na rzecz wspólnoty;

9. Szacunek dla własnego narodu i ojczyzny oraz tradycji i kultury innych narodów

- a) poznaje szkołę, jej przeszłość i postać patrona oraz szanuje tradycje szkoły;
- b) zachowuje się właściwie podczas uroczystości i wobec symboli narodowych oraz szkolnych;
- c) okazuje szacunek historii, kulturze i tradycjom własnego narodu i ojczyzny;
- d) okazuje szacunek tradycjom, kulturze i odmienności innych narodów.

Ocena zachowania uczniów klas IV–VIII

11. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według skali:

- wzorowe – wz;
- bardzo dobre – bdb;
- dobre – db;
- poprawne – pop;
- nieodpowiednie – ndp;
- naganne – ng.

12. Oceną wyjściową jest ocena dobra. Ocena wyjściowa może zostać podwyższona albo obniżona po całościowej analizie stopnia spełnienia kryteriów w dziewięciu obszarach, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 5–6.

13. Kryteria ocen mają charakter opisowy i nie wymagają łącznego, bezwyjątkowego spełnienia każdego wskaźnika. O ustalonej ocenie decyduje dominujący obraz zachowania ucznia w okresie objętym klasyfikacją, z uwzględnieniem zachowań szczególnie wyróżniających się albo szczególnie poważnych.

Ocena wzorowa

- uczeń wzorowo i systematycznie wywiązuje się z obowiązków, jest przygotowany do zajęć, punktualny i rzetelnie realizuje powierzone zadania;
- z własnej inicjatywy rozwija swoje umiejętności, korzysta z informacji zwrotnej, wyznacza sobie cele i konsekwentnie dąży do ich realizacji;
- zawsze okazuje szacunek innym osobom, dba o kulturę języka, a swoim zachowaniem stanowi pozytywny przykład;
- przestrzega norm społecznych oraz zasad bezpieczeństwa, dba o mienie, prywatność i wizerunek innych osób;
- bardzo dobrze współpracuje, pomaga innym, łagodzi konflikty i aktywnie dba o dobre relacje;
- wyróżnia się aktywnością, inicjatywą i rzetelnym pełnieniem funkcji w klasie, szkole lub środowisku lokalnym; może reprezentować szkołę w konkursach, zawodach, uroczystościach lub akcjach;
- okazuje szacunek symbolom, tradycjom szkoły, własnego narodu i ojczyzny oraz kulturze i tradycjom innych narodów.

Ocena bardzo dobra

- uczeń bardzo dobrze i systematycznie wywiązuje się z obowiązków oraz powierzonych funkcji;
- odpowiedzialnie podchodzi do własnego rozwoju, korzysta ze wskazówek i podejmuje działania służące poprawie własnej pracy;
- okazuje szacunek innym osobom, zachowuje się kulturalnie i dba o kulturę języka;
- przestrzega norm społecznych, zasad bezpieczeństwa i zasad poszanowania mienia, prywatności oraz wizerunku innych osób;
- jest koleżeński, uczynny i pomocny, dobrze współpracuje i dba o relacje;
- aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły, a powierzone zadania wykonuje rzetelnie;
- dba o tradycje szkoły oraz okazuje szacunek własnemu narodowi i ojczyźnie, a także tradycjom i kulturze innych narodów.

Ocena dobra

- uczeń na ogół właściwie wywiązuje się z obowiązków, jest przygotowany do zajęć, punktualny i wykonuje powierzone zadania;
- podejmuje pracę nad własnym rozwojem i zazwyczaj właściwie reaguje na informacje zwrotne oraz uwagi;

- jest koleżeński i życzliwy, okazuje szacunek innym osobom oraz na ogół zachowuje kulturę słowa;
- przestrzega norm społecznych, zasad bezpieczeństwa i zasad dotyczących mienia, prywatności, wizerunku oraz korzystania z urządzeń elektronicznych;
- współpracuje z innymi i poprawnie wywiązuje się z przyjętej roli;
- uczestniczy w życiu klasy i szkoły w zakresie wynikającym z powierzonych mu zadań;
- okazuje szacunek symbolom i tradycjom szkoły, własnego narodu i ojczyzny oraz tradycjom i kulturze innych narodów;
- pojedyncze uchybienia mają charakter incydentalny, a uczeń po zwróceniu uwagi koryguje zachowanie i w miarę potrzeby naprawia jego skutki.

Ocena poprawna

- uczeń nie zawsze wywiązuje się z obowiązków, bywa nieprzygotowany, spóźnia się albo nie wykonuje powierzonych zadań, lecz podejmuje poprawę po interwencji nauczyciela;
- nie zawsze przyjmuje odpowiedzialność za swoje zachowanie lub własny rozwój, ale przy wsparciu potrafi rozpoznać błąd i podjąć działania naprawcze;
- zdarzają mu się naruszenia zasad szacunku, kultury języka, norm społecznych, bezpieczeństwa, poszanowania mienia, prywatności lub wizerunku innych osób;
- ma trudności we współpracy lub rozwiązywaniu konfliktów, jednak reaguje na podejmowane działania wychowawcze;
- jego udział w życiu klasy i szkoły jest ograniczony, a z powierzonych funkcji lub zadań nie zawsze wywiązuje się rzetelnie;
- naruszenia zasad, w tym zasad korzystania z telefonów i innych urządzeń elektronicznych, nie mają utrwalonego lub rażącego charakteru, a uczeń podejmuje próbę zmiany zachowania.

Ocena nieodpowiednia

- uczeń często nie wywiązuje się z obowiązków, ignoruje ustalenia lub polecenia, powtarza spóźnienia, samowolne nieobecności albo opuszczanie zajęć lub terenu szkoły;
- pomimo podejmowanych działań wychowawczych nie wykazuje wystarczającej odpowiedzialności za własne postępowanie lub nie podejmuje trwałej poprawy;
- często okazuje brak szacunku, zachowuje się arogancko, używa obraźliwego lub wulgarного języka albo narusza godność, prywatność lub wizerunek innych osób;
- często narusza normy społeczne, nie dba o mienie szkoły lub innych osób albo

- powtarzalnie narusza zasady korzystania z telefonów i innych urządzeń elektronicznych;
- zachowuje się w sposób niebezpieczny, przejawia agresję słowną lub fizyczną albo prowokuje konflikty;
 - niechętnie współpracuje, utrudnia pracę innym lub nie wywiązuje się z przyjętych ról;
 - nie okazuje szacunku symbolom lub tradycjom szkoły, własnego narodu i ojczyzny albo tradycjom i kulturze innych narodów.

Ocena naganna

- uczeń rażąco lub uporczywie narusza obowiązki ucznia i normy społeczne, a podejmowane działania wychowawcze nie prowadzą do poprawy;
- świadomie i poważnie narusza godność, prawa, prywatność lub wizerunek innych osób, w szczególności przez przemoc, nękanie, groźby, poniżanie albo bezprawne utrwalanie lub rozpowszechnianie materiałów;
- swoim postępowaniem stwarza poważne zagrożenie dla zdrowia lub bezpieczeństwa własnego albo innych osób, wszczyna bójki lub dopuszcza się poważnej agresji;
- dopuszcza się kradzieży, celowego niszczenia mienia albo innego poważnego naruszenia prawa lub zasad obowiązujących w szkole;
- posiada, używa lub rozpowszechnia alkohol, wyroby tytoniowe, papierosy elektroniczne, środki odurzające lub inne substancje psychoaktywne;
- uporczywie samowolnie opuszcza zajęcia lub teren szkoły;
- nie podejmuje odpowiedzialności za rażące zachowanie, odmawia współpracy w celu naprawienia jego skutków albo kontynuuje naruszenia mimo zastosowanych działań wychowawczych.

Zasady uwzględniania naruszeń regulaminu telefonów

14. Przestrzeganie zasad korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych uwzględnia się przede wszystkim w obszarze wywiązywania się z obowiązków ucznia i przestrzegania norm społecznych, a zależnie od charakteru zdarzenia także w obszarze szacunku wobec innych osób oraz bezpieczeństwa i zdrowia.
15. Pojedyncze naruszenie regulaminu, które nie miało rażącego charakteru, nie powoduje automatycznego obniżenia oceny zachowania. Przy ustalaniu oceny uwzględnia się w szczególności powtarzalność lub wagę naruszenia, jego skutki, reakcję ucznia na polecenie zaprzestania korzystania z urządzenia oraz podjęcie działań naprawczych.

16. Rażąco naruszenie zasad, w szczególności wykorzystanie urządzenia do naruszenia godności, prywatności, wizerunku lub bezpieczeństwa innej osoby, może mieć istotny wpływ na ocenę zachowania niezależnie od tego, czy miało charakter powtarzalny.

§ 5

Zasady przeprowadzania egzaminu poprawkowego

1. Wystawiona przez nauczyciela ocena roczna "niedostateczny" może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
2. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej (egzamin z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych).
4. Termin egzaminu poprawkowego ustala dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych i wyznacza go w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt.2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
 - 1) Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, do którego załącza się: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji

- 3) termin egzaminu poprawkowego,
 - 4) imię i nazwisko ucznia,
 - 5) zadania egzaminacyjne
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną
7. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
 8. Szczegółowe warunki przeprowadzenia egzaminu poprawkowego nauczyciele zawierają w przedmiotowych zasadach oceniania. Narzędzie badawcze do przeprowadzenia egzaminu poprawkowego przygotowuje nauczyciel przedmiotu do końca czerwca w danym roku szkolnym.
 9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
 10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust 12.
 11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej takiego ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 6

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny śródrocznej lub rocznej klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania

2. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny śródrocznej lub rocznej klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
4. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwia uczniowi uzupełnienie braków.
5. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
6. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
7. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
8. Uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej na dany rok szkolny z dyrektorem szkoły.
9. Egzaminy klasyfikacyjne są przeprowadzane przez szkołę, której dyrektor zezwolił na spełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny z zachowania.
10. Dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, tj.: plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne, zajęcia techniczne i wychowanie fizyczne.
11. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego, który ma formę przede wszystkim zadań praktycznych.

12. Prośbę o wyznaczenie egzaminu składa się na piśmie do dyrektora szkoły nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć edukacyjnych w danym semestrze (roku szkolnym).
13. Termin przeprowadzenia egzaminu nie może być późniejszy niż przedostatni dzień zajęć dydaktycznych w danym semestrze (roku szkolnym). Termin ten powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).
14. Termin przeprowadzenia egzaminu nie może być późniejszy niż przedostatni dzień zajęć dydaktycznych w danym semestrze (roku szkolnym). Termin ten powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).
15. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
16. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.
17. Przewodniczący komisji ustala z uczniem oraz z jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w czasie jednego dnia.
18. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
19. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin; imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin egzaminu klasyfikacyjnego, imię i nazwisko ucznia, zadania egzaminacyjne, ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
20. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
21. Ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 7

Procedury odwołania od oceny klasyfikacyjnej

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została wystawiona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą zgłosić w terminie dwóch dni roboczych po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwały rady pedagogicznej, która jest niezgodna z przepisami prawa, a o wstrzymaniu niezwłocznie powiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych oraz w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż w terminie pięciu dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
5. W skład komisji powołanej przez dyrektora w celu przeprowadzenia sprawdzianu wiadomości i umiejętności wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. W skład komisji powołanej przez dyrektora w celu sprawdzenia prawidłowości wystawienia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – przewodniczący komisji,
- 2) wychowawca oddziału,
- 3) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale,
- 4) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
- 5) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
- 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- 7) przedstawiciel rady rodziców.

8. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie pięciu dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

9. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia sporządza się protokół, zawierający w szczególności:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian,
- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
- 3) termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności,
- 4) imię i nazwisko ucznia,
- 5) zadania sprawdzające,
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

10. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

11. Z posiedzenia komisji ustalającej ocenę zachowania sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
- 2) termin posiedzenia komisji,
- 3) imię i nazwisko ucznia,
- 4) wynik głosowania,
- 5) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.

12. Protokoły, o których mowa w pkt 9 i 11, stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.

§ 8

Warunki ukończenia szkoły podstawowej

Uczeń kończy szkołę podstawową:

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja skończyła się w klasach programowo niższych w szkole podstawowej i uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;
2. Przystąpił do egzaminu ośmioklasisty z zastrzeżeniem art.44zw, art.44zx i art.44zz ust.2 ustawy Prawo oświatowe
3. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art.127 ust.3 ustawy – Prawo oświatowe.
4. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełni warunków, o których mowa w punkcie 1, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do egzaminu ośmioklasisty.
5. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

§ 9

Obowiązki wychowawcy i nauczycieli

1. Obowiązkiem wychowawcy i nauczycieli uczących w klasie jest zapoznanie uczniów i rodziców (prawnych opiekunów), na początku każdego roku szkolnego, z zasadami oceniania, klasyfikowania i promowania oraz z wymaganiami edukacyjnymi określonymi postanowieniami szczegółowymi, przyjętymi przez szkołę i z zasadami oceniania zachowania ucznia.

2. Nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne oraz wychowawca oddziału informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych w terminach i formie określonych w § 44 statutu szkoły.
3. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne przekazuje wychowawcy oddziału, w terminie umożliwiającym wykonanie obowiązku określonego w ust. 2, informację o przewidywanej rocznej ocenie niedostatecznej ucznia.
4. Przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna nie jest oceną ustaloną. Do czasu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej nauczyciel uwzględnia dalsze osiągnięcia ucznia, a wychowawca – jego zachowanie w całym roku szkolnym.
5. Warunki i tryb otrzymania rocznej oceny klasyfikacyjnej wyższej niż przewidywana określają:
 - w odniesieniu do zajęć edukacyjnych – § 45 statutu szkoły;
 - w odniesieniu do zachowania – § 45a statutu szkoły.

§ 10

Prawa uczniów nowoprzybyłych

1. Uczeń nowoprzybyły w ciągu roku szkolnego jest zwolniony przez okres dwóch tygodni z odpytywania przez nauczycieli.
2. Oceny bieżące wystawione i potwierdzone przez dyrektora lub nauczyciela wychowawcy poprzedniej szkoły są brane pod uwagę przy wystawianiu oceny śródrocznej i rocznej.

§ 11

Prawa nauczycieli

1. Nauczyciele mają prawo do:
 - 1) zachowania oceny w przypadku, gdy odwołanie od niej jest niezgodne z procedurą,
 - 2) udziału w egzaminie sprawdzającym, poprawkowym i klasyfikacyjnym i przygotowaniu do niego zadań,
 - 3) obrony swojej opinii,
 - 4) uczestniczenia w rozmowach dotyczących sytuacji konfliktowych.

§ 12

Ewaluacja systemu oceniania

1. Ewaluacji wewnątrzszkolnego systemu oceniania dokonuje się raz na 3 lata, do 31 maja.
2. Narzędziem ewaluacji będą głównie ankiety, ale również rozmowy, wywiady, obserwacje, samooceny, ocenianie zewnętrzne (konkursy, sprawdziany), badanie dokumentacji.
3. Za przygotowanie i przeprowadzenie ankiety wśród:
 - 1) uczniów - odpowiedzialni są wychowawcy klas,
 - 2) nauczycieli - odpowiedzialny jest zespół ds. wychowawczych,
 - 3) rodziców - odpowiedzialny jest zespół ds. wychowawczych.